

산학협력단 연구지원팀 문서수거함 사용방법

가. 앱 설치

1. 구글 플레이스토어(안드로이드), 앱마켓(아이폰)에서 “**배달원**” 으로 검색을 하신뒤 **무인택배(택배씨_배달원, 택배C)** 어플을 찾아 설치합니다.



안드로이드 폰
QR코드 링크



아이폰
QR코드 링크



2. 앱 설치 후 회원가입을 진행합니다.



① 회원가입 선택



② 전체 약관 동의



③ 전화번호 인증



④ 택배사 선택



⑤ 기타 선택

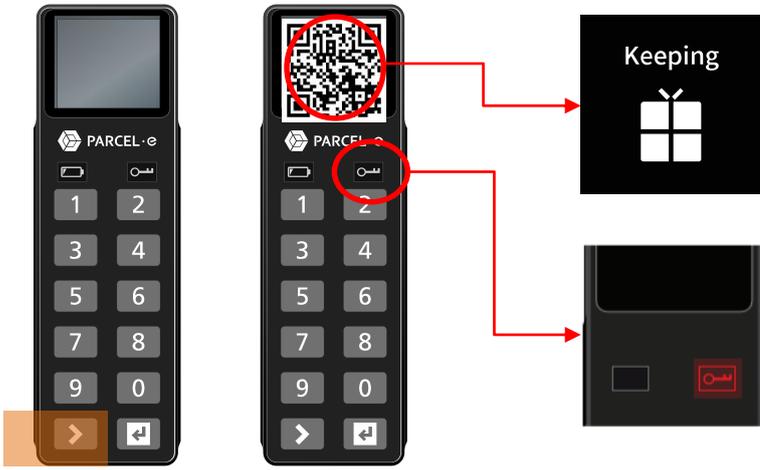


⑥ 본인 이름 입력



⑦ 가입완료 선택

나. 문서보관 방법



① 도어락의 시작버튼을 눌러 QR코드 출력

- (1) 만약 모니터에 Keeping 표시가 나온다면
- (2) 만약 모니터 하단의 열쇠 아이콘이 붉은 색으로 깜빡인다면

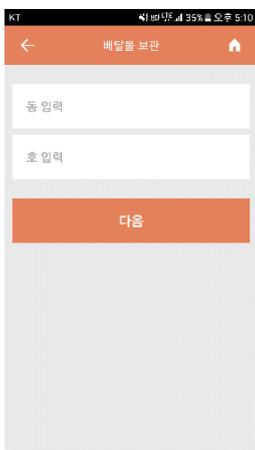
사용중인 보관함이므로 다른 보관함을 이용하시길 바랍니다.



② 앱 실행후
배송물 보관 -> 일반 배달 선택



③ 스캔하기 버튼을 눌러 도어락의 QR코드 촬영



④ 1동, 1호 입력 후
비밀번호 5자리 확인



⑤ 비밀번호 5자리 입력 후 확인 버튼
-> 열린 보관함에 문서 보관



다. 문서보관 취소 방법



① APP의 보관물품 관리->배달취소 선택



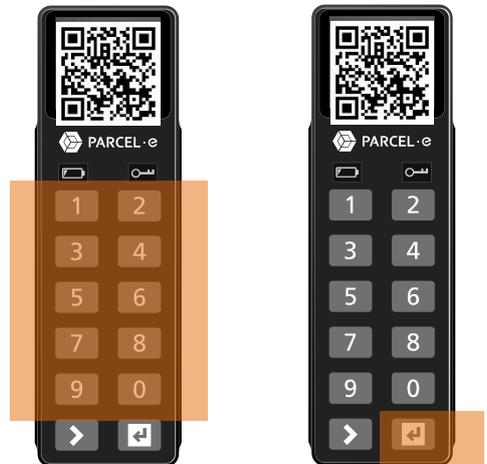
②도어락의 시작버튼을 눌러 Keeping 확인

③도어락의 확인 버튼을 3~5초간 누르고 FINDING ITEM 진입

④화면의 QR코드를 APP으로 스캔



⑤비밀번호 확인



⑥비밀번호 5자리 입력 후 확인 버튼 -> 열린 보관함에서 문서 회수