



# 단국대학교

수신자 연구자 제위

(경유)

## 제 목 한국연구재단 인문사회분야 학술지원사업 과제관리 매뉴얼 배포

1. 관련 : 한국연구재단 인문사회연구지원팀-13529(2017.11.16.) “한국연구재단 인문사회분야 학술지원사업 과제관리 매뉴얼 배포”

2. 한국연구재단 인문사회분야 학술지원사업 과제관리 매뉴얼 및 주관기관(단국대) 규정이 적용된 과제운영설명서를 붙임과 같이 배포하오니 연구과제 수행에 만전을 기하여 주시기 바랍니다.

- 다 음 -

□ 주요내용

목차	주요 내용	비고
과제관리 기본사항	· 관련 법·규정, 사업별 공지사항 확인방법, 기관생명윤리위원회(IRB) 안내 등	
연구비 사용방법	· 연구비 집행·증빙 관련 문의처, 연구비 구성, 연구비 비목별 집행방법 안내 등	· 주관기관 내부규정 적용된 연구비 청구·정산내역 붙임2 참조
연구사업통합지원시스템 (eRND) 접속방법	· 접속 방법, 로그인 방법 설명	
연구계획 변경	· 연구보조원, 공동연구원, 주관연구기관, 연구책임자, 신분변경 등	· 연구보조원 변경 신청 후 대학 시스템 입력/변경신청서 제출 · 연구보조원 외 사항은 변경신청서 붙임3 제출
확인서 발급방법	· 과제수행확인서, 연구과제참여확인서 발급방법	

- 붙임 1. 한국연구재단 인문사회분야 과제관리 매뉴얼 1부.  
 2. 주관기관(단국대) 과제운영설명서 1부.  
 3. 연구계획 변경신청서 양식 1부. 끝.

# 천안캠퍼스 산학협력



과장 황미선 팀장 전결11/23  
정영석

협조자

시행 산학협력단 (2017.11.23) 접수 ( )  
연구지원팀(천안)-2591 /  
(우) 31116 충청남도 천안시 동남구 단대로 119 / http://www.dankook.ac.kr  
전화 041-550-1803 전송 041-559-7807 / snow2hite1@dankook.ac.kr / 공개